



Gruppo FS

CONDIZIONI GENERALI DI ACCESSO E UTILIZZO DEL PORTALE AMMINISTRATIVO DEL GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

1. PREMESSE

1.1 Il Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane ha intrapreso un programma di Digitalizzazione e Trasformazione Tecnologica con l'obiettivo di attuare un percorso di ottimizzazione e armonizzazione dei processi e dei sistemi di Gruppo.

In tale contesto si colloca la realizzazione di un unico Portale Amministrativo per le Società del Gruppo FS quale soluzione applicativa per lo scambio di informazioni con i fornitori relativamente a fatture, ordini d'acquisto, entrate merci e pagamenti, nonché come strumento per l'apertura e il monitoraggio di ticket/segnalazioni ricevuti/inviati tramite il Portale inerenti a problematiche di natura tecnica oppure, ad esempio, a richieste di informazioni su disposizioni di pagamento o certificazioni uniche, nonché per la gestione delle informazioni anagrafiche e amministrativo-contabili ivi contenute.

Il Portale Amministrativo del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane fa parte della *Supplier Station* del Gruppo ed è accessibile dalla *Home Page* di Gruppo, di cui al seguente link: eprocurement.gruppofs.it.

2. DEFINIZIONI

2.1 Nell'ambito delle presenti Condizioni Generali ciascuno dei seguenti termini, quando viene scritto con l'iniziale maiuscola, sia nel singolare che nel plurale, assume il significato di seguito riportato:

- **Cartellini:** ticket/segnalazioni ricevuti/inviati tramite il Portale Amministrativo inerenti a problematiche di natura tecnica oppure, ad esempio, a richieste di informazioni su disposizioni di pagamento o certificazioni uniche;
- **Chiave di Accesso:** User ID e Password mediante i quali l'Operatore Economico accede al Portale Amministrativo;
- **Codice dell'Amministrazione Digitale o CAD:** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.;
- **Condizioni Generali:** il presente documento, che disciplina i termini e le condizioni relative alle modalità di accesso e di utilizzo delle funzionalità del Portale Amministrativo da parte degli Operatori Economici;
- **Firma Digitale:** firma elettronica qualificata, così come definita dal Regolamento e-IDAS. Per la sottoscrizione dei documenti per i quali è richiesta la Firma Digitale è possibile utilizzare una qualsiasi firma elettronica qualificata rilasciata da uno dei prestatori di servizi fiduciari qualificati a norma del Regolamento e-IDAS stabiliti in Italia e indicati da AgID ovvero in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero una firma elettronica alle condizioni di cui all'art. 24, comma 4-ter, del CAD nei casi ivi indicati;
- **Gestore del Sistema Informatico o Gestore del Sistema:** FSTechnology S.p.A., di seguito "FSTechnology";
- **Gruppo FS o Gruppo:** il Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- **Home Page:** l'home page della *Supplier Station* del Gruppo FS, disponibile al link: eprocurement.gruppofs.it;
- **Operatore Economico:** l'imprenditore, il fornitore ovvero il prestatore di servizi che, a seguito della richiesta di Registrazione, ottiene l'abilitazione ad accedere e ad utilizzare il Portale Amministrativo per usufruire delle sue funzionalità;
- **Utente Interno Preposto:** dipendente del Gruppo FS che svolge attività di gestione dell'anagrafica fornitori all'interno del Portale Amministrativo;



Gruppo FS

- **Portale Amministrativo o Portale:** il Portale Amministrativo unico del Gruppo FS, ossia l'ambiente telematico virtuale gestito da FS Technology, per mezzo del quale le Società del Gruppo FS gestiscono lo scambio di informazioni con gli Operatori Economici relativamente a fatture, ordini d'acquisto, entrate merci e pagamenti, utilizzandolo, inoltre, come strumento per l'apertura e il monitoraggio di Cartellini inerenti a problematiche di natura tecnica oppure, ad esempio, a richieste di informazioni su disposizioni di pagamento o certificazioni uniche, nonché per la gestione delle informazioni anagrafiche e amministrativo-contabili ivi contenute;
- **Registrazione:** il risultato del procedimento che consente agli Operatori Economici interessati di ottenere l'abilitazione ad accedere al Portale Amministrativo e ad utilizzare le sue funzionalità;
- **Registrazioni di Sistema:** gli archivi elettronici contenenti gli accessi, i collegamenti, gli atti, i dati, i documenti, le comunicazioni e le informazioni relative al funzionamento del Portale, che includono, tra l'altro, la registrazione cronologica delle operazioni eseguite (log applicativi e di sistema), i cambiamenti che le operazioni introducono sulla base di dati, incluso il controllo degli accessi degli utenti e la verifica delle operazioni effettuate;
- **Servizi Amministrativi di natura collaborativa:** l'invio di richieste di modifica dei propri dati anagrafici, il caricamento delle fatture tramite Portale per Operatori Economici non soggetti all'obbligo di fatturazione elettronica, l'approvazione/rifiuto delle certificazioni uniche, nonché l'apertura e il monitoraggio dei Cartellini connessi al Portale;
- **Società del Gruppo o Società del Gruppo FS:** le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane indicate nella tabella disponibile al presente link [https://eprocurement.gruppofs.it/esop/tlk-host/public/fs/web/informativa_privacy.html] che utilizzano il Portale Amministrativo.

3. OGGETTO

3.1 Il presente documento disciplina i termini e le condizioni relativi alle modalità di accesso e di utilizzo del Portale Amministrativo da parte degli Operatori Economici, ai fini della gestione delle informazioni presenti sul Portale stesso e della partecipazione attiva, ove consentito, ai processi di caricamento delle fatture, di approvazione/rifiuto delle certificazioni uniche, nonché di apertura e monitoraggio dei Cartellini connessi al Portale.

4. REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE AL PORTALE AMMINISTRATIVO

4.1 La Registrazione al Portale e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali costituiscono, per gli Operatori Economici interessati, condizione necessaria ai fini dell'abilitazione e, dunque, dell'utilizzo delle funzionalità del Portale. Gli Operatori Economici, in sede di Registrazione, troveranno i loro dati anagrafici precompilati con quanto presente in MDG (sistema che gestisce le anagrafiche del Gruppo Ferrovie) e, per completare la Registrazione, dovranno confermare i dati già presenti.

4.2 Gli Operatori Economici accedono alle funzionalità del Portale Amministrativo in conseguenza dell'abilitazione ottenuta all'esito del procedimento di Registrazione, a seguito delle operazioni *infra* indicate.

Potranno registrarsi al Portale esclusivamente i legali rappresentanti degli Operatori Economici ovvero i loro procuratori, muniti di idonei poteri.

Le operazioni di Registrazione e di abilitazione all'accesso e all'utilizzo del Portale Amministrativo sono completamente gratuite.

4.3 Ai fini della Registrazione al Portale Amministrativo ciascun Operatore Economico deve confermare l'indirizzo di Posta Elettronica (o, in alternativa, indicarne uno nuovo e valido) presso il quale riceverà le comunicazioni che



Gruppo FS

saranno effettuate dal Portale per via telematica. La conferma/modifica di tale indirizzo email sarà fornita dall'Operatore Economico in fase di Registrazione al Portale.

4.4 Al fine di iniziare il processo di Registrazione, l'Operatore Economico riceve, presso l'indirizzo di posta elettronica precedentemente comunicato, un codice identificativo (*User ID*) e un link sul quale cliccare in occasione del primo accesso al Portale Amministrativo, al fine di generare la propria password e procedere con la Registrazione.

La *User ID* e la *Password* compongono la Chiave di Accesso al Portale Amministrativo e consentono l'identificazione di ciascun Operatore Economico da parte delle Società del Gruppo FS.

La Chiave di Accesso è strettamente personale e non cedibile. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarla a terzi, a custodirla e a proteggerla con la massima diligenza, quale unico responsabile del suo utilizzo, impegnandosi altresì a comunicarne l'eventuale furto e/o smarrimento all'assistenza online disponibile presso la Home Page.

Pertanto, la divulgazione diretta o indiretta, totale o parziale, volontaria o involontaria della Chiave di Accesso a terzi ricade interamente sotto la responsabilità dell'Operatore Economico, che risponderà dei danni eventualmente causati alle Società del Gruppo FS in conseguenza della divulgazione della suddetta Chiave.

In ogni caso, l'Operatore Economico riconosce ed accetta che ogni accesso al Portale Amministrativo e ogni comunicazione effettuata tramite l'utilizzo della propria Chiave di Accesso è allo stesso Operatore Economico direttamente riferibile e imputabile e, pertanto, ne assume la piena responsabilità, manlevando le Società del Gruppo FS da qualsivoglia onere di verifica.

L'Operatore Economico è comunque ritenuto l'unico responsabile in caso di uso improprio, anche da parte di terzi, della Chiave di Accesso, sollevando le Società del Gruppo FS da qualsiasi responsabilità riferibile ad un uso improprio della stessa.

4.5 Il procedimento di Registrazione deve essere perfezionato dall'Operatore Economico tramite la compilazione e la sottoscrizione mediante Firma Digitale, da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore dell'Operatore Economico, del "Modulo di Adesione al Portale Amministrativo". Gli Operatori Economici che non possiedono un valido certificato di Firma Digitale all'atto della Registrazione potranno inserire a sistema una copia scansionata del "Modulo di Adesione al Portale Amministrativo", debitamente compilato e sottoscritto con la firma autografa del loro legale rappresentante/procuratore, unitamente ad una copia scansionata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Nel caso in cui il "Modulo di adesione al Portale Amministrativo" venga sottoscritto da un procuratore dell'Operatore Economico, a tale Modulo andrà, altresì, allegata la procura di quest'ultimo.

Gli Operatori Economici accedono alle funzionalità del Portale Amministrativo all'esito del procedimento di abilitazione, che è condotto dagli Utenti Interni Preposti ed è volto a valutare l'idoneità delle informazioni e dei documenti forniti da ciascun Operatore Economico in sede di Registrazione. Pertanto, una volta completato il procedimento di Registrazione da parte dell'Operatore Economico e di abilitazione di quest'ultimo da parte dell'Utente Interno Preposto, il Portale Amministrativo assegna all'Operatore Economico un'utenza, di seguito denominata "Utenza Master", che rappresenta la prima utenza a questi assegnata in ordine cronologico. L'"Utente Master", pertanto, è l'utente che per primo ha avuto accesso al Portale Amministrativo (*i.e.* il legale rappresentante ovvero la persona munita di procura da parte dell'Operatore Economico ovvero il soggetto da quest'ultimo incaricato), indicato e autorizzato, all'interno del "Modulo di Adesione", all'utilizzo di tutti i servizi offerti dal Portale Amministrativo.

4.6 Qualora l'Operatore Economico abbia la necessità di consentire a ulteriori soggetti l'accesso al Portale Amministrativo tramite il proprio profilo, l'Utente Master può richiedere l'attivazione di una o più utenze secondarie (anche dette "sotto-utenze") accedendo alla sezione dedicata del Portale Amministrativo, compilando un apposito modulo e inoltrandolo a mezzo del Portale stesso. Le sotto-utenze garantiscono l'accesso alle medesime informazioni disponibili per l'Utente Master, ma senza la possibilità di chiedere o effettuare modifiche



Gruppo FS

ai dati anagrafici presenti, né di richiedere ulteriori sotto-utenze od usufruire della funzionalità di accettare/rifiutare le Certificazioni Uniche rese disponibili ai professionisti tramite il Portale Amministrativo.

4.7 Una volta ottenuta l'abilitazione all'uso del Portale Amministrativo, l'accesso alle sue funzionalità resta, in ogni caso, subordinato al possesso, da parte dell'Operatore Economico, della dotazione informatica espressamente indicata nell'Home Page del Portale Amministrativo stesso, all'interno del documento "Requisiti minimi hw e sw".

5. RICHIESTE DI SUPPORTO – HELP DESK

5.1 Le richieste di supporto, inerenti ai Servizi Amministrativi di natura collaborativa da eseguirsi sul Portale Amministrativo e alle operazioni compiute tramite quest'ultimo, potranno essere effettuate utilizzando la funzionalità "Help Desk" della pertinente sezione del Portale.

In seguito ad una richiesta di supporto, l'Operatore Economico riceve dal Portale Amministrativo una notifica automatica di posta elettronica ordinaria che lo informa della presenza di una comunicazione di cui è chiamato a prendere visione presso l'area "Help Desk" della pertinente sezione del Portale Amministrativo.

5.2 Qualsiasi comunicazione inviata all'Operatore Economico abilitato al Portale Amministrativo utilizzando il sistema di help desk si avrà per eseguita nel momento in cui perverrà presso la tile "Help Desk".

A tale proposito, l'Operatore Economico abilitato prende atto che la funzionalità di Help Desk è riservata alle richieste di supporto e alle comunicazioni inerenti alle attività compiute presso il Portale. Pertanto, non ne è ammesso l'impiego per comunicazioni estranee o comunque non direttamente finalizzate all'utilizzo predetto.

L'Operatore Economico abilitato si impegna ad accedere, verificare e tenere sotto controllo, in maniera continuativa e sollecita, la funzionalità "Help Desk" relativa alle sezioni del Portale Amministrativo attinenti alle operazioni e ai Servizi Amministrativi di natura collaborativa di suo interesse, nonché la propria e-mail amministrativa, anche indipendentemente dall'eventuale ricezione delle notifiche automatiche di cui al par. 5.1.

6. OBBLIGHI E GARANZIE DELL'OPERATORE ECONOMICO

6.1 Nell'utilizzo del Portale Amministrativo, le Società del Gruppo FS e gli Operatori Economici opereranno con diligenza professionale a sensi dell'art. 1176, comma 2, c.c.

In relazione all'utilizzo del Portale Amministrativo, l'Operatore Economico e ciascun soggetto che agisce in suo nome e conto si obbliga a:

- (i) comunicare i suoi dati personali e ogni informazione ritenuta necessaria o utile ai fini della sua identificazione, garantendone l'esattezza, la veridicità, la completezza e l'accuratezza, impegnandosi ad aggiornare le dichiarazioni e le attestazioni rilasciate nonché a comunicare, anche in assenza di espressa richiesta da parte delle Società del Gruppo FS, qualsiasi loro mutamento;
- (ii) rispettare i termini e le condizioni indicate nelle presenti Condizioni Generali e in tutta la documentazione che sia rinvenibile presso il Portale;
- (iii) non interferire o tentare di interferire con il corretto funzionamento del Portale Amministrativo;
- (iv) non pubblicare sul o trasmettere attraverso il Portale Amministrativo contenuti illeciti, fraudolenti, molesti, calunniosi od osceni;
- (v) non pubblicare o inserire nel Portale Amministrativo elementi che costituiscano o contengano virus, bug, cancelbot, worm, trojan o altre componenti dannose;
- (vi) non pubblicare, eseguire, distribuire, sviluppare programmi derivati, copiare o retroingegnerizzare le soluzioni informatiche del Portale Amministrativo;
- (vii) non intraprendere qualsiasi azione che imponga un carico irragionevole o sproporzionatamente elevato sul Portale Amministrativo;
- (viii) utilizzare e configurare il proprio *software* e il proprio *hardware*, conformemente a quanto indicato nel documento "Requisiti minimi HW e SW", rinvenibile nell'Home Page del Portale Amministrativo, in modo da



Gruppo FS

consentire l'osservanza delle necessarie misure di sicurezza informatica nell'utilizzo del Portale Amministrativo.

6.2 In relazione all'utilizzo del Portale Amministrativo, l'Operatore Economico dichiara e garantisce di avere la piena titolarità o disponibilità dei dati anche di natura personale, delle informazioni e dei contenuti eventualmente forniti, e che il loro utilizzo da parte delle Società del Gruppo FS, ai sensi del presente documento, non lede alcun diritto di terzi né viola leggi e/o regolamenti.

7. REVOCA DELL'ABILITAZIONE E CANCELLAZIONE DEL PROFILO

7.1 Le Società del Gruppo FS si riservano il diritto di revocare in qualsiasi momento l'abilitazione all'utilizzo delle funzionalità del Portale Amministrativo nei confronti degli Operatori Economici che si siano resi responsabili di un suo utilizzo improprio e/o fraudolento e/o che, secondo motivato parere delle Società del Gruppo FS, abbiano violato le presenti Condizioni Generali, fermo restando il diritto ad agire per il risarcimento degli eventuali danni diretti e indiretti da queste subiti.

7.2 L'Operatore Economico può richiedere la cancellazione del suo profilo dal Portale, fatte salve le obbligazioni già assunte.

8. LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

8.1 Le Società del Gruppo FS non assumono alcuna responsabilità per la mancata o impossibile fruizione, da parte dell'Operatore Economico, dei Servizi Amministrativi di natura collaborativa messi a disposizione dal Portale Amministrativo per malfunzionamenti riconducibili all'errato utilizzo del Portale Amministrativo da parte dell'Operatore Economico oppure alla non conformità della sua dotazione informatica a quanto indicato nella pagina "*Requisiti minimi hw e sn*" accessibile dalla *Home Page* del Portale Amministrativo. Ne deriva che la mancata assunzione di responsabilità da parte delle Società del Gruppo FS riguarda esclusivamente i malfunzionamenti dipendenti dall'Operatore Economico. Inoltre, le Società del Gruppo FS non assumono alcuna responsabilità per i casi di sospensione e/o interruzione di servizio del Portale Amministrativo che siano dovuti a forza maggiore.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

9.1 Le Società del Gruppo FS, nell'ambito delle attività svolte ai fini dell'iscrizione al Portale Amministrativo di Gruppo e della gestione delle informazioni sui propri fornitori trattate all'interno del Portale Amministrativo, trattano i dati personali degli Operatori Economici e dei contraenti di cui la Società sia venuta a conoscenza, secondo le modalità indicate nell'informativa completa disponibile sul Portale Amministrativo e consultabile sul sito della Supplier Station del Gruppo FS <https://eprocurement.gruppofs.it/>, la quale costituisce parte integrante delle presenti Condizioni Generali.

10. EFFICACIA E MODIFICA DELLE CONDIZIONI GENERALI

10.1 L'accesso al Portale Amministrativo comporta l'accettazione puntuale e incondizionata delle presenti Condizioni Generali e delle sue eventuali successive modifiche e/o integrazioni. Le Società del Gruppo FS si riservano il diritto, a proprio insindacabile giudizio, di modificare in qualsiasi momento le presenti Condizioni Generali. Le modifiche diventeranno pienamente efficaci dal momento della loro pubblicazione sul Portale Amministrativo. L'ultima versione pubblicata sul Portale Amministrativo dovrà considerarsi quella in corso di validità.

10.2 Sarà onere e cura degli Operatori Economici verificare direttamente sul Portale Amministrativo le eventuali modifiche e/o integrazioni delle presenti Condizioni Generali. In ogni caso, la prosecuzione nell'utilizzo di funzionalità disponibili sul Portale Amministrativo fa considerare tacitamente accettate dall'Operatore Economico



Gruppo FS

le modifiche apportate, fatta salva la necessità di acquisirne l'espressa accettazione per eventuali modifiche aventi natura vessatoria. L'Operatore Economico è quindi consapevole ed accetta che l'utilizzo di una qualsiasi funzionalità del Portale Amministrativo implica la totale accettazione delle presenti Condizioni Generali nella loro versione in corso di validità. Si specifica che eventuali modifiche non vessatorie delle Condizioni Generali saranno comunicate all'interno del Portale Amministrativo e che sarà richiesta l'espressa accettazione delle modifiche delle clausole che, invece, hanno natura vessatoria.

10.3 Le disposizioni di cui alle presenti Condizioni Generali devono intendersi sostituite, modificate o abrogate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute disposizioni imperative, legislative o regolamentari aventi carattere cogente.

11. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

11.1 Le presenti Condizioni Generali sono disciplinate dalla legge italiana ed ogni controversia nascente in ordine alla loro esecuzione, interpretazione, attuazione e modifica è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Roma.