



Gruppo FS

Istruzioni per la gestione delle informazioni di profilo (password, multiutenza e risposte ai questionari)



Accesso alla home page del Portale Acquisti

Per modificare o aggiornare le informazioni di profilo è necessario accedere all'area riservata del Portale Acquisti



Gruppo FS

Benvenuti nella Supplier Station del Gruppo FS

Language ▾



Benvenuti nella Supplier Station del Gruppo FS

Per gli affidamenti di forniture di beni, prestazioni di servizi ed esecuzione di lavori, il Gruppo FS ha scelto di adottare il Portale Acquisti, che garantisce la trasparenza e la concorrenza, e per l'iscrizione ai sistemi di qualificazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Il ricorso a sistemi di eProcurement è riconosciuto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici perché favorisce la concorrenza nella scelta del contraente, consente un miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi di approvvigionamento.

Il Portale Acquisti si basa su una piattaforma che assicura i più elevati livelli tecnologici nel garantire la sicurezza, la riservatezza dei dati e delle transazioni.

Se l'operatore economico è già registrato ed abilitato al Portale, può accedere all'area riservata

Portali del Gruppo

Accedi all'area riservata del Portale Acquisti

Accedi al Portale Amministrativo

Nel corso del 2024, le società del Gruppo FS adotteranno progressivamente la Supplier Station del Gruppo.

Durante questo periodo, le Società del Gruppo FS che non hanno ancora completato la transizione verso l'Homepage di Gruppo manterranno attivo il proprio Portale Acquisti societario. Per

Accesso alla second home page del Portale Acquisti

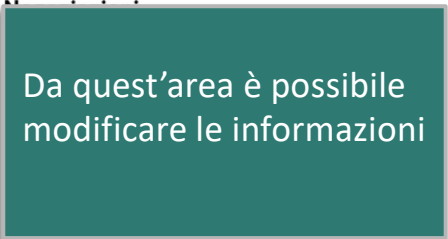
Dopo avere inserito le proprie credenziali di accesso, l'utente potrà visualizzare la schermata sottostante.

15:02 CET - Central Europe TimeBenvenuto **seller seller** 

Benvenuto

Digita per cercare nel menu

Cruscotto 
[Configurazione](#)



Profilo Utente, Organizzazione E Gestione ... 
[Profilo Azienda](#)
[Classificazione Corrente](#)
[Valutazioni](#)

Gestione Utenti 
[Gestisci Utenti](#)

ALTRE SEZIONI 
[Altre Informazioni Aziendali](#)
[Stato domanda di ammissione al SDA](#)
[Domanda di ammissione al Sistema Dinamico di Acquis...](#)

Accesso al menù “Profilo Azienda”

Nella sezione “Stato completamento informazioni” è presente una visualizzazione di sintesi sulla completezza dei questionari compilati

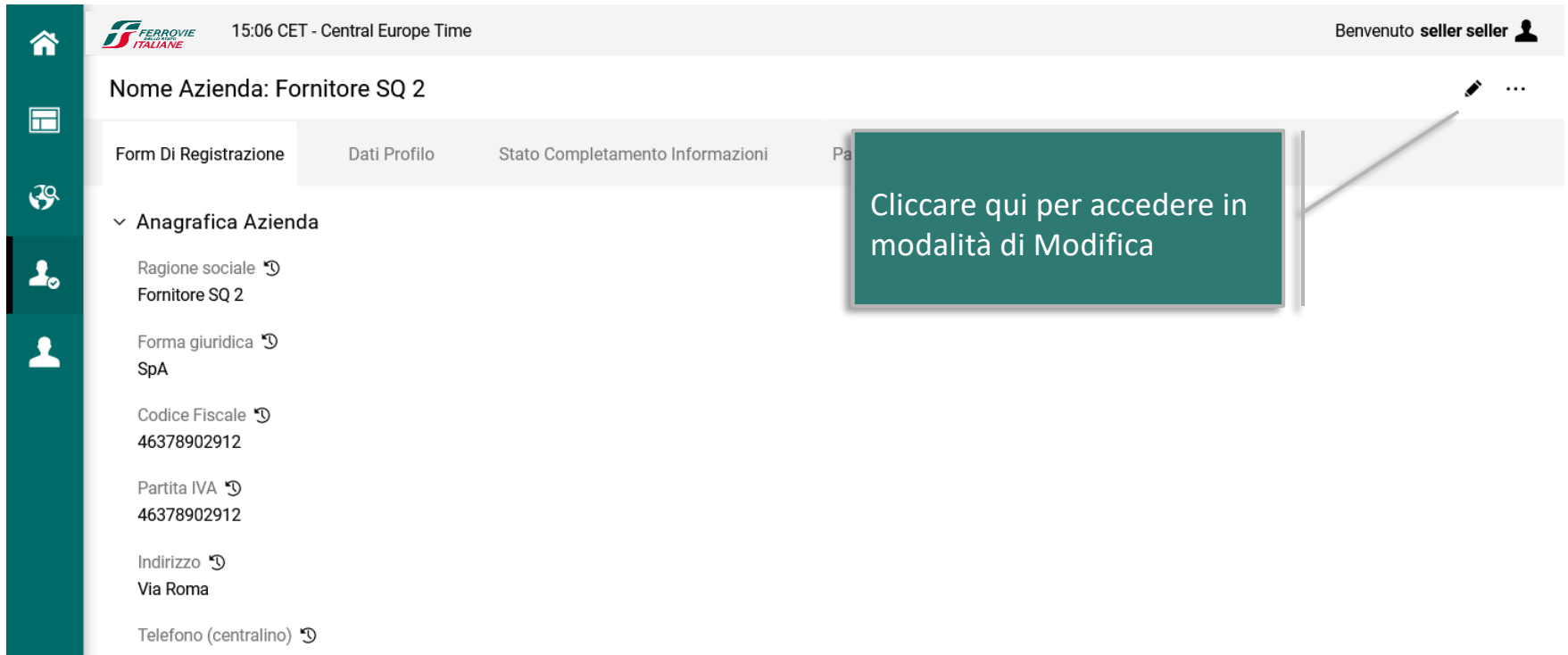
The screenshot displays the 'Profilo Azienda' (Company Profile) page. The top header includes the 'FERROVIE ITALIANE' logo, the time '15:04 CET - Central Europe Time', and a welcome message 'Benvenuto seller seller' with a user icon. The left sidebar contains navigation icons for home, calendar, search, and user profile. The main content area is titled 'Profilo Azienda' and features a tabbed interface with the following tabs: 'Form Di Registrazione', 'Dati Profilo', 'Stato Completamento Informazioni' (selected), 'Parametri Dei Questionari', and 'Storico Delle Modifiche'. Under the selected tab, a section titled '▼ Dettaglio Stato Registrazione Azienda' lists the following items:

- Stato di Accesso alla Piattaforma: **ABILITATO**
- Stato della Pagina dell'inserimento: **✖ Stato Non Completato**
- Stato della Pagina aggiuntiva: **✖ Stato Non Completato**
- Stato Dati di Classificazione: **✔ Dati obbligatori completi**
- Stato Qualifica Complessivo: **In valutazione In valutazione**

A green callout box with a pointer highlights the status alerts, containing the text: 'A centro pagina sono presenti degli alert nel caso'.

Accesso al menù “Profilo Azienda”

Dalla sezione “Form di registrazione” è possibile visualizzare ed eventualmente aggiornare i dati inseriti in fase di prima registrazione



The screenshot displays the 'Profilo Azienda' (Company Profile) page within the Ferrovie Italiane Seller Portal. The interface includes a dark teal sidebar with navigation icons, a top header with the logo, time, and user status, and a main content area with tabs and a list of company details.

Top Header: FERROVIE ITALIANE logo, 15:06 CET - Central Europe Time, Benvenuto seller seller

Company Name: Nome Azienda: Fornitore SQ 2

Tabs: Form Di Registrazione (active), Dati Profilo, Stato Completamento Informazioni, Pa...

Company Details:

- ▼ Anagrafica Azienda
 - Ragione sociale ⓘ
Fornitore SQ 2
 - Forma giuridica ⓘ
SpA
 - Codice Fiscale ⓘ
46378902912
 - Partita IVA ⓘ
46378902912
 - Indirizzo ⓘ
Via Roma
 - Telefono (centralino) ⓘ

Callout Box: Clickare qui per accedere in modalità di Modifica (with an arrow pointing to the edit icon in the top right of the details section)

Accesso al menù “Profilo Azienda”

Dalla sezione “Dati Profilo” è possibile visualizzare i moduli compilati in fase di registrazione al Portale, compresi i campi popolati dalle integrazioni (es: ESGEO)

FERROVIE ITALIANE

Benvenuto **seller seller**

Profilo Azienda

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca)

Visualizzazione risultati 1 - 5 di 5 Visualizza: 20

		Fase	Nome	Completamento	Data Scadenza Documento (Il Primo che Scade)	Data Ultima Modifica
1	>	Onboarding	Informazioni Aggiuntive	✖		16/02/2024 17:11
2	>	Onboarding	Questionario di Scouting			16/02/2024 17:11
3	>	Statistiche Aggiuntive	ESGEO			
4	>	Statistiche Aggiuntive	Partita IVA di gruppo	✖		
5	>	Statistiche Aggiuntive	Informazioni SAP			

Accesso al menù “Profilo Azienda”

La sezione “Parametri dei Questionari” consente la visualizzazione di tutte le risposte inserite nei questionari online.

Questi dati possono essere ricercati anche mediante il motore di ricerca presente in al centro della pagina (Inserisci Filtro)





 Benvenuto **seller seller** 

Profilo Azienda 

Form di registrazione Dati Profilo Stato completamento informazioni Parametri dei questionari Storico delle Modifiche

Visualizzazione risultati 1 - 15 di 15

	Nome ↑	Tipologia	Data Ultima Modifica	Data Ultima Conferma	Confermato in	Valore inserito
1	Area geografica di esecuzione delle prestazioni	Testo	16/02/2024	16/02/2024	Questionario di scouting - old	
2	Autodichiarazione identità legale rappresentante	Singolo file allegato	16/02/2024	16/02/2024	Allegati	 richiesta_Anagrafica_11
3	Cognome	Testo	16/02/2024	16/02/2024	Dati Supplementari - Persona Fisica	Mauro
4	Data di nascita	Data	16/02/2024	16/02/2024	Dati Supplementari -	14/06/1995

Accesso al menù “Gestione Utenti”

La sezione “Gestione Utenti” consente di creare una o più sottoutenze da conferire all’interno della propria organizzazione aziendale

15:02 CET - Central Europe TimeBenvenuto **seller seller** 

Benvenuto

Digita per cercare nel menu

Cruscotto 
[Configurazione](#)

Negoziazioni 
[Cartelle di Gara](#)
[Fasi di Prequalifica](#)
[Fasi di Offerta](#)
[Aste Elettroniche](#)
[Bandi e Avvisi pubblicati](#)

Profilo Utente, Organizzazione E Gestione ... 
[Profilo Azienda](#)
[Classificazione Corrente](#)
[Valutazioni](#)

Gestione Utenti 
[Gestisci Utenti](#)

ALTRE SEZIONI 
[Altre Informazioni Aziendali](#)
[Stato domanda di ammissione al SDA](#)
[Domanda di ammissione al Sistema Dinamico di Acquis...](#)

Accesso al menù “Gestione Utenti”

Cliccare su Crea in alto a destra e compilare tutti i campi del form mostrato a video

15:13 CET - Central Europe Time

Benvenuto seller seller

Gestisci Utenti

Importa/Aggiorna Ruoli Utente Crea

Gestione Utenti Profili Divisioni Aziendali Utenti Di Default

Inserisci almeno 3 caratteri Tutti gli Utenti Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca)

Visualizzazione risultati 1 - 1 di 1 Visualizza: 20

	INF. UTENTE	COGNOME ↑	NOME	DIVISIONE	RUOLO
1	Superutente	seller	seller	Division	

Cliccare qui per accedere in modalità di creazione utente

5:15 CET - Central Europe Time

Benvenuto seller seller

Nuovo utente

Annula Salva

Informazioni Utente

* Cognome

* Nome

Tag utente

* E-mail

Sarà necessario compilare tutti i campi relativi al nuovo sottoutente.
al nuovo sottoutente una mail automatica con le chiavi di accesso

Accesso al menù “Gestione Utenti”

La sezione “Profili” consente di creare uno o più profili di diritti da assegnare alle proprie sottoutenze.

The screenshot displays the 'Gestisci Utenti' (Manage Users) interface. The top header includes the 'FERROVIE dello STATO ITALIANE' logo, the time '15:16 CET - Central Europe Time', and a welcome message 'Benvenuto seller seller' with a user icon. The main navigation bar shows 'Gestisci Utenti' with a dropdown menu containing 'Importa/Aggiorna Ruoli' and 'Crea'. Below this, the 'Profili' tab is selected among 'Gestione Utenti', 'Profili', 'Divisioni Aziendali', and 'Utenti Di D'. The 'Profili' section contains a search input field with the placeholder 'Inserisci almeno 3 caratteri' and a filter dropdown with the placeholder 'Inserisci Filtro (digita per)'. A callout box with a green background and white text points to the 'Crea' button, stating 'Cliccare qui per accedere in modalità di creazione'. At the bottom, a yellow warning icon and the text 'La lista è vuota' (The list is empty) are displayed.

Accesso al menù “Gestione Utenti”

La sezione “Divisioni Aziendali” consente di replicare sul Portale le diverse strutture aziendali a cui associare le sottoutenze create



15:18 CET - Central Europe TimeBenvenuto **seller seller** 

Gestisci Utenti

...

Gestisci Visibilità Della Divisione

Crea

Gestione Utenti

Profili

Divisioni Aziendali

Utenti Di Default

Visualizzazione risultati 1 - 1 di 1

Visualizza: 20

	DIVISIONE	RESPONSABILE DI DIVISIONE	DATA CREAZIONE
1	Division	seller seller	28/01/2022 11:14:12

12

Accesso al menù “Gestione Utenti”

La sezione “Utenti di Default” consente di individuare il responsabile di default per ciascuna tipologia di gara online



15:19 CET - Central Europe TimeBenvenuto **seller seller** 

Gestisci Utenti

Salva

Gestione UtentiProfiliDivisioni AziendaliUtenti Di Default

Selezione utente di default per le Aste Elettroniche

	Cognome	Nome	E-mail
1	☒	---	---
2	☐	seller	seller

Selezione utente di default per le FDO/FDP

	Cognome	Nome	E-mail
1	☒	---	---
2	☐	seller	seller

Accesso al menù “Profilo Utente”

Dalla sezione “Profilo Utente” è possibile visualizzare ed eventualmente aggiornare le informazioni anagrafiche della singola utenza in utilizzo.

The screenshot displays the user interface of the Ferrovie Italiane Seller portal. At the top, the header includes the Ferrovie Italiane logo, the time "15:21 CET - Central Europe Time", and a welcome message "Benvenuto seller seller" next to a user icon. Below the header, a search bar contains the placeholder text "Digita per cercare nel menu". The main content area is divided into four sections: "Cruscotto" (Dashboard) with a "Configurazione" link; "Negoziazioni" (Negotiations) with links for "Cartelle di Gara", "Fasi di Prequalifica", "Fasi di Offerta", "Aste Elettroniche", and "Bandi e Avvisi pubblicati"; "Profilo Utente, Organizzazione E Gestione Password" (User Profile, Organization and Password Management) with links for "Profilo Azienda", "Classificazione Corrente", and "Valutazioni"; and "Gestione Utenti" (User Management) with a "Gestisci Utenti" link. A dropdown menu is open on the right side, showing the user's name "seller seller", the language "Italiano", and the option "Profilo Utente" which is highlighted with a green border. Other options in the menu include "Aiuto Navigazione" and a "Disconnetti" button.

Benvenuto

15:21 CET - Central Europe Time

Benvenuto **seller seller**

Digita per cercare nel menu

Cruscotto

[Configurazione](#)

Negoziazioni

[Cartelle di Gara](#)

[Fasi di Prequalifica](#)

[Fasi di Offerta](#)

[Aste Elettroniche](#)

[Bandi e Avvisi pubblicati](#)

Profilo Utente, Organizzazione E Gestione Password

[Profilo Azienda](#)

[Classificazione Corrente](#)

[Valutazioni](#)

Gestione Utenti

[Gestisci Utenti](#)

seller seller

Italiano

Profilo Utente

[Aiuto Navigazione](#)

Disconnetti

Accesso al menù “Profilo Utente”

Cliccare sul pulsante di modifica (matita) per aggiornare le informazioni anagrafiche dell'utente e, eventualmente, su Modifica Password per effettuare la modifica della password di accesso al Portale

The screenshot displays the user profile interface for Ferrovie Italiane. The top navigation bar includes the Ferrovie Italiane logo and a welcome message for the user 'seller seller'. The left sidebar contains navigation icons and a menu with options like 'Dettagli dell'utente principale', 'Preferenze Utente', and 'Attività utente'. The main content area is divided into two sections: 'Dettagli dell'utente principale' and 'Preferenze Utente'. The 'Dettagli dell'utente principale' section contains fields for 'Cognome', 'Nome', 'Pec', 'Cellulare', 'User ID', and 'Fuso Orario', each with an edit icon. The 'Preferenze Utente' section contains a 'Lingua preferita' field. A red box highlights the 'Modifica Password' button in the top right corner, and another red box highlights the edit icon (pencil) next to the 'Dettagli dell'utente principale' section.

Benvenuto **seller seller**

Utente:

Modifica Password

▼ Navigazione veloce

- Dettagli dell'utente princip...
- Preferenze Utente
- Attività utente

▼ Dettagli dell'utente principale

Cognome (legale rappresentante della società o soggetto munito di procura risultante da apposita autodichiarazione allegata)

Nome (legale rappresentante della società o soggetto munito di procura risultante da apposita autodichiarazione allegata)

Pec (inserire la PEC aziendale eventualmente separando con ";" i diversi indirizzi e-mail).
IMPORTANTE: Questo indirizzo email verrà utilizzato per l'accesso al sito e per tutte le comunicazioni. Assicurati di inserire l'indirizzo corretto. Si prega di utilizzare ";" (punto e virgola) per separare più indirizzi.

Cellulare (si prega di inserire "+" "codice paese" e "numero di cellulare" senza spazi)

User ID (si prega di inserire la username)

Lingua preferita
Italiano

Fuso Orario
CEST/CET - Central European Time (Europe/Brussels)

▼ Preferenze Utente

Accesso al menù “Classificazione Corrente”

La sezione “Classificazione Corrente” consente di visualizzare ed eventualmente modificare i gruppi merci di proprio interesse.

 15:02 CET - Central Europe Time

Benvenuto **seller seller** 

Benvenuto

Digita per cercare nel menu

Cruscotto 
[Configurazione](#)

Negoziazioni 
[Cartelle di Gara](#)
[Fasi di Prequalifica](#)
[Fasi di Offerta](#)
[Aste Elettroniche](#)
[Bandi e Avvisi pubblicati](#)

Profilo Utente, Organizzazione E Gestione ... 
[Profilo Azienda](#)
[Classificazione Corrente](#)
[Valutazioni](#)




Visualizzazione risultati 1 - 7 di 7

	CODICE CATEGORIA	NOME CATEGORIA	DATA DI SELEZIONE CATEGORIA	STATO VALUTAZIONE
1	FOR01A 	Carri Merci	18/03/2022 15:44:14	Stato Valutazione non visibile
2	FOR01B 	Carrozze Viaggiatori	18/03/2022 15:44:14	Stato Valutazione non visibile